

Должностная инструкция

директора станции контроля технического состояния транспортных средств

1. Общие положения

Директор станции контроля технического состояния транспортных средств (далее «станция») назначается приказом генерального директора и подчиняется ему и его заместителям.

Директор станции должен иметь высшее техническое образование, стаж работы в области автотранспортной деятельности не менее трех лет и квалификацию эксперта по контролю и диагностике автотранспортных средств.

В своей деятельности директор станции руководствуется законодательством РФ, требованиями нормативной документации по контролю технического состояния транспортных средств, распоряжениями генерального директора и настоящей инструкцией. Ему подчиняются эксперты, рабочие - контролеры, и кассир-операционист станции.

Директор станции контроля отвечает за:

- организацию работ по проверке технического состояния транспортных средств в соответствии с требованиями руководящих документов;
- правильную эксплуатацию и обслуживание оборудования, инструментов и приборов;
- содержание и текущий ремонт помещений станции;
- соблюдение правил внутреннего распорядка, трудовой дисциплины, правил и мер безопасности всеми работниками станции контроля.

2. Обязанности

Директор станции обязан:

- организовать проведение работ по контролю технического состояния транспортных средств в полном соответствии с требованиями нормативной документации;
- контролировать соблюдение работниками требований по технологии проверки транспортных средств и правил эксплуатации оборудования;
- контролировать соблюдение работниками станции трудовой дисциплины;
- обеспечить нормальное и безопасное состояние производственных и вспомогательных помещений, прилегающей территории и оборудования станции;
- обеспечить своевременное обучение, аттестацию и перееаттестацию по технике безопасности работников станции;
- контролировать соблюдение работниками станции правил техники безопасности, охраны труда и пожарной безопасности;
- обеспечить соблюдение работниками станции Правил внутреннего трудового распорядка;
- организовать повышение профессионального уровня работниками станции;
- осуществлять взаимодействие с подразделениями ГИБДД и ведущей организацией системы контроля по вопросам, связанным с деятельностью станции;
- разбирать заявления и жалобы клиентов и принимать по ним решения;
- вести своевременную и полную отчетность о хозяйственной деятельности станции.

3. Права

Директор станции имеет право:

- требовать от работников станции строгого соблюдения положений утвержденных инструкцией, требований к технологии работ по проверке транспортных средств и Правил внутреннего трудового распорядка;
- останавливать работы в тех случаях, когда они ведутся с нарушением правил по охране труда и технике безопасности, правил пожарной безопасности и требований к технологии по проверке транспортных средств;
- ходатайствовать перед генеральным директором о применении поощрений или взысканий к работникам станции;
- представлять станцию в других организациях и учреждениях по вопросам, связанным с деятельностью станции.

Должностная инструкция

кассира-операциониста

1. Общие положения

1. Кассир-операционист (далее «кассир») принимается на работу и увольняется приказом Генерального директора по представлению главного бухгалтера. Кассир непосредственно подчиняется главному бухгалтеру.
2. Кассир должен иметь среднее образование.
3. Кассир в своей работе руководствуется правилами работы с ККМ, положениями о расчетах наличными с населением, правилами ведения расчетно-кассовых операций, и лимитом кассы

2. Обязанности

1. Принимает документы и оформляет диагностическую карту.
2. Осуществляет операции по приему, учету, выдаче и хранению денежных средств с обязательным выполнением «Правил работ ККМ»*(см. Приложение).
3. Ведет на основе приходных и расходных документов кассовую книгу.
4. Сверяет фактическое наличие денежных сумм и ценных бумаг с книжным остатком, составляет кассовую отчетность.

3. Права и ответственность

1. Кассир имеет право не принимать к исполнению документы, не подписанные гл. бухгалтером.
2. Кассир имеет право не приступать к работе из-за повреждения ККМ, сообщив об этом дирекции предприятия.
3. Кассир несет полную материальную ответственность за правильность приема, учета, выдачи и хранения денежных сумм.
4. За невыполнение или недоброкачественное выполнение своих обязанностей кассир несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.
5. Кассир должен соблюдать правила хранения денежных средств, внутреннего распорядка, норм охраны труда, техники безопасности, противопожарной защиты.

Приложение

ПРАВИЛА РАБОТЫ С ККМ

1. Перед началом работы на кассовой машине кассир-операционист совместно с бухгалтером обязан снять показания секционных и контрольных счетчиков ККМ, сверить их с показаниями в журнале кассира-операциониста за предыдущий день, и заверить своими подписями, подготовить машину к работе: установить дататор, проверить четкость печатания чеков.
2. В процессе работы на ККМ кассир-операционист должен соблюдать правила расчетов:
 - а) четко назвать сумму полученных денег и держать их на виду покупателя,
 - б) напечатать чек,
 - в) назвать сумму причитающейся сдачи и выдать ее покупателю вместе с чеком (при этом разменную монету выдать одновременно с бумажными купюрами).
3. В случае ошибки при вводе суммы кассир-операционист должен составить акт по неиспользованным чекам в конце работы.

4. При возврате денег покупателем по возвращенным ими и подписанным руководством чекам кассиром-операционистом совместно с администрацией в конце работы составляется акт по форме №КМ-3 о возврате денежных сумм по неиспользованным чекам, сами чеки при этом погашаются, наклеиваются кассиром на лист бумаги и вместе с актом сдаются в бухгалтерию. Суммы их вместе с напечатанными за день нулевыми чеками (которые используются для проверки четкости печати реквизитов на чековой и-контрольной лентах, а также правильности установки дататора и нумератора) отражаются в журнале кассира-операциониста.

5. По окончании работы кассир-операционист должен подготовить денежную наличность и другие документы, Составить кассовый отчет и сдать выручку по приходному кассовому ордеру вместе с отчетом гл. бухгалтеру.

6. Показания секционных счетчиков на конец дня записываются в журнал кассира-операциониста и заверяются подписями кассира и гл. бухгалтера.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

рабочего-контролера технического состояния транспортных средств

1. Общие положения

Рабочий контролер технического состояния транспортных средств (далее «контролер») назначается приказом генерального директора по представлению директора станции.

Контролер должен иметь среднее образование и стаж работы в области автотранспортной деятельности не менее двух лет.

В своей деятельности контролер руководствуется законодательством РФ, требованиями нормативной документации по контролю технического состояния транспортных средств, распоряжениями генерального директора и директора станции контроля технического состояния транспортных средств и эксперта, а также настоящей инструкцией.

Контролер отвечает:

- за точное и своевременное выполнение возложенных на него обязанностей;
- за соблюдение правил и мер безопасности.

2. Обязанности

Контролер обязан знать:

- требования ГОСТов, приказов и др. нормативных документов, определяющих требования к техническому состоянию транспортных средств;
- принцип действия, устройство, правила применения и обслуживания основного и вспомогательного оборудования, инструментов и приборов;
- технологию проверки технического состояния транспортных средств на станции;
- правила и меры безопасности при работе на оборудовании станции; особенности устройства различных типов проверяемых автомобилей.

Контролер обязан уметь:

- грамотно применять и обслуживать вверенное ему оборудование, инструменты и приборы;
- оценивать по показаниям оборудования, приборов и визуального осмотра техническое состояние транспортного средства на его соответствие требованиям нормативной документации по проведению государственного технического осмотра.

Контролер обязан:

- проводить работы по контролю технического состояния транспортных средств в полном соответствии с требованиями нормативной документации;
- соблюдать технологию проверки транспортных средств и правила эксплуатации оборудования;
- соблюдать правила техники безопасности, охраны труда и пожарной безопасности, поддерживать чистоту и порядок на рабочем месте;
- соблюдать законность и этику поведения в отношении с заявителями услуг;
- выполнять указания эксперта по вопросам проверки транспортных средств.

При необходимости по указанию директора станции контролер может привлекаться к работам по обустройству и мелкому текущему ремонту помещений и территории станции.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

эксперта технического состояния транспортных средств

1. Общие положения

Эксперт по техническому контролю и диагностированию автотранспортных средств (далее «эксперт») назначается приказом генерального директора по представлению директора станции.

Эксперт должен иметь высшее техническое образование, стаж работы в области автотранспортной деятельности не менее двух лет и квалификацию эксперта по техническому контролю и диагностике автотранспортных средств. В своей деятельности эксперт руководствуется законодательством РФ, требованиями нормативной документации по контролю технического состояния транспортных средств, распоряжениями генерального директора и директора станции контроля технического состояния транспортных средств, а также настоящей инструкцией.

Эксперт руководит деятельностью рабочих контролеров технического состояния транспортных средств в своей смене.

Эксперт отвечает за правильность оценки технического состояния транспортных средств на их соответствие требованиям нормативных документов по проведению государственного технического осмотра.

2. Обязанности

Эксперт обязан знать:

- требования ГОСТов, приказов и др. нормативных документов, определяющих требования к техническому состоянию транспортных средств;
- принцип действия, устройство, правила применения и обслуживания основного и вспомогательного оборудования, инструментов и приборов;
- технологию проверки технического состояния транспортных средств на постах станции;
- правила и меры безопасности при работе на оборудовании станции;
- особенности устройства различных типов проверяемых автомобилей.

Эксперт обязан уметь:

- грамотно применять и обслуживать вверенное ему оборудование, инструменты и приборы;
- оценивать по показаниям оборудования, приборов и визуального осмотра техническое состояние транспортного средства на его соответствие требованиям нормативной документации по проведению государственного технического осмотра;
- управлять (в необходимых для проверки пределах) различными типами (марками) проверяемых легковых автомобилей.

Эксперт обязан обеспечить:

- проведение работ по контролю технического состояния транспортных средств в полном соответствии с требованиями нормативной документации;
- соблюдение рабочими контролерами требований по технологии проверки транспортных средств и правил эксплуатации оборудования в рамках их должностных инструкций;
- соблюдение работниками правил техники безопасности, охраны труда и пожарной безопасности;
- соблюдение этики поведения в отношении с заявителями услуг; консультировать заявителей услуг по вопросам правил прохождения ГТО и

технического состояния транспортных средств; своевременное и качественное профилактическое обслуживание оборудования.

3. Права

Эксперт имеет право:

- требовать от рабочих контролеров строгого соблюдения положений утвержденных инструкцией и требований к технологии работ по проверке транспортных средств;
- приостанавливать работы в тех случаях, когда они ведутся с нарушениями правил охраны труда и техники безопасности, правил пожарной безопасности и требований технологии при проверке транспортных средств;
- ходатайствовать пред директором станции о применении поощрений или взысканий к рабочим контролерам смены.